

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 29/10	S	<ul style="list-style-type: none"> - 8h00: Chào cờ, Tổ chức rung chuông vàng tuyên truyền 15 năm TL quận .(viết bài đ/c Thu Lan) - Giải quyết thủ tục hành chính - 8h15 báo cơm cho đơn vị cung cấp (cả tuần) và theo dõi sĩ số học sinh - 10 h00: Nhận cơm, kiểm chất chất lượng, số lượng thực phẩm chín (cả tuần) - Thường xuyên kiểm tra vệ sinh các lớp, các nhà vệ sinh, khung cảnh nhà trường (2 biên bản/ tuần) - Kiểm tra nề nếp HS 2 bb/ tuần - T3: đ/c Trang thi GVG - Đ/c Hoa, Linh chủ động hoàn thiện hồ sơ phổ cập 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c P Anh đ/c Hằng Diệp đ/c P Anh đ/c Trang, GVK1 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Th Huyền đ/c Huyền Đ.c Th Huyền Đ.c Th Huyền đ/c T Huyền đ/c Huyền đ/c Th Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Duyệt bài đăng web giờ chào cờ tuần 9 - Kiểm tra việc sử dụng trang thiết bị dạy học tuần 8 - KTNB: kiểm tra HDSP đ/c Nguyệt, Dung 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Linh CB-GV Ban KTNB 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Huyền đ.c Huyền đ.c Th Huyền 	
Ba 30/10	S	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hoạt động Tập thể nhảy dân vũ đầu giờ (cả tuần) - Tiết 1: Đ.c Thu Lan thi GVG - 9h00: Báo cáo kế hoạch tổ chức các hoạt động hướng tới KN 20/11 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c P Anh Đ/c Lan, Tô 4 Đ.c P Anh 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Th Huyền đ/c T Huyền đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Tiết 1: đ.c Hoa tin học thi GVG - Tiết 3: : đ/c Đạt thi GVG - Tiết 4 đ/c Hồng thi GVG - Nộp KS tổ chức hoạt động tuyên truyền pháp luật cho HS 	<ul style="list-style-type: none"> Nhóm GV TA đ/c Quyên, BGH đ/c Hồng, K4 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Huyền đ/c T Huyền 	
Tư 31/10	S	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra công văn báo cáo đi - Tiết 1: Đ/c Thom thi GVG - Tiết 3: Đ/c Hà TD thi GVG - Kiểm tra, rà soát hồ sơ phổ cập 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Hằng Đ.c Thom, GVK5 Nhóm GVNK đ/c Hoa, Linh 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Huyền Đ.c T Huyền Đ.c Th Huyền đ/c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - 14h00: Kiểm tra phổ cập tại PGD - KTNB: Công tác thư viện; Việc xây dựng và tổ chức thực hiện các KH tuần, tháng, năm học...của các bộ phận. - Kiểm tra, bàn giao tài chính - Họp Ban đại diện CMHS nhà trường (dự kiến) 	<ul style="list-style-type: none"> đ/c Linh Tô 2 Ban KTNB đ/c Hằng, Hiền BGH 	<ul style="list-style-type: none"> Đ.c Huyền Đ.c Huyền Đ/c Huyền đ/c Huyền đ/c Huyền 	
Năm 1/11	S	<ul style="list-style-type: none"> - 8h00: VP giao nhận CV tại PGD, - Xử lí công văn đến - T3: đ/c Giang thi GVG 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Hằng Nhóm GVNK 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Huyền đ/c Huyền Đ.c Huyền 	
	C	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp điểm thi đua - Giải quyết thủ tục hành chính - Các tổ đăng tải bài giảng lên web 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Phương Anh đ/c Hằng Theo sự p/c 	<ul style="list-style-type: none"> Đ/c Th Huyền Đ/c Huyền Đ.c THuyền 	

Sáu 2/11	S	- 8h00: các bộ phận nộp KH tuần - Xây dựng triển khai kế hoạch tuần 10 - T1: Dự giờ đ/c Nguyệt - 12h30: Họp CB	BGH,NV CB-GV Tổ 4 -5	Đ/c Huyện Đ.c Huyện đ/c Huyện đ/c Th Huyện
	C	- Kiểm tra, duyệt KH chào cờ của TPT - Cho học sinh súc miệng Flour - 15 phút cuối buổi HS các lớp tổng về sinh trường lớp - Khóa phần mềm theo dõi sử dụng TBDH - 16h30: Họp hội đồng SP (các bộ phận chuẩn bị nội dung: HP, CTCĐ, TPT)	Đ.c Phương Anh Đ.c Diệp GVCN, HS Đ.c Phương CB-GV	Đ.c T Huyện Đ.c Th Huyện Đ.c Huyện Đ.c Huyện đ/c Huyện
Bảy 3/11		- 8h00: Trục giải quyết các công việc tồn đọng	BGH, NV	Đ/c Huyện
CN 4/11				

Ghi chú:

- LỊCH CÔNG TÁC CÓ THỂ THAY ĐỔI PHỤ THUỘC LỊCH CỦA PGD